



AVVISO INTERNO RISERVATO AI DIRIGENTI MEDICI

PER AFFIDAMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELLA
STRUTTURA SEMPLICE

COORDINAMENTO E GESTIONE BLOCCO OPERATORIO

Pubblicato su sito internet dell'Azienda
il 15.4.2024

Scadenza ore 12,00
del 29.4.2024

1) PREMESSA

Si comunica che con deliberazione n. 507 del 22.9.2022, l'ASST dei Sette Laghi ha preso atto della DGR n. XI/6963 del 19.9.2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Sette Laghi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, c. 4 della Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009 e s.m.i., come modificata con Legge Regionale n. 22 del 14.12.2021", con allegato l'organigramma che prevede, tra l'altro, la Struttura in argomento.

2) OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

Questa Azienda pertanto, a seguito dell'approvazione della deliberazione sopra citata, intende conferire il seguente incarico di direzione di Struttura Semplice

COORDINAMENTO E GESTIONE BLOCCO OPERATORIO

AFFERENTE ALLA STRUTTURA COMPLESSA

ANESTESIA E GESTIONE BLOCCHI OPERATORI

(vedi scheda analisi della posizione allegata – Allegato 1)

la cui durata è fissata per un periodo di cinque anni.

Nell'eventualità che il Dirigente abbia con questa ASST un rapporto di lavoro a tempo determinato (anche in regime di convenzione) la durata dell'incarico non potrà essere superiore al termine dello stesso.

La durata dell'incarico potrà essere inoltre più breve nel caso sia disposta, con atto scritto e motivato del Direttore Generale, la revoca anticipata dell'incarico per i motivi di cui all'art. 15 ter, comma 3, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. o per effetto della valutazione negativa ai sensi dell'art. 61 del CCNL Area Sanità del 19.12.2019 o per il venir meno dei requisiti.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La domanda potrà essere presentata dai Dirigenti Medici in servizio, i quali risultino essere in possesso del titolo di specializzazione in Anestesia e Rianimazione e/o in discipline equipollenti/affini, del requisito di anzianità di almeno cinque anni e con valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 22, comma 2 e 5 del CCNL 23 gennaio 2024 – Area Sanità.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso così come la falsa dichiarazione di possesso dei requisiti indicati nella domanda di partecipazione alla procedura di cui trattasi, comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

È garantita, ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006, pari opportunità tra uomini e donne.

4) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati potranno presentare la domanda, come da modello allegato (Allegato 2), entro il termine di scadenza previsto dal presente avviso.

La domanda dovrà essere inoltrata al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e pertanto le domande inoltrate dopo la scadenza, per qualunque causa, anche non imputabile al Dirigente (caso fortuito, forza maggiore, etc...), verranno escluse dalla procedura.

5) CONTENUTO DELLA DOMANDA E ALLEGATI

I Dirigenti Medici interessati dovranno presentare, entro la data e l'ora sopraindicate, la propria candidatura (redatta secondo l'allegato schema) corredata da un curriculum professionale e formativo aggiornato, in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il curriculum vitae dovrà contenere le attività di formazione, di studio e di didattica nonché le attività di ricerca e le pubblicazioni relative agli ultimi 5 anni.

6) PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Le modalità di attribuzione dell'incarico sono statuite dal Regolamento aziendale vigente in materia di affidamento, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali – Dirigenti Area Sanità, approvato con deliberazione n. 499 del 25.8.2023.

La Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, previa verifica del possesso dei previsti requisiti, trasmette le domande di partecipazione ad apposita Commissione individuata.

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la Commissione Esaminatrice ha complessivamente a disposizione n. 50 punti che saranno così ripartiti:

- Titoli: punti 25
- Colloquio: punti 25.

Il superamento della selezione è subordinato al raggiungimento di un punteggio minimo espresso in termini numerici di almeno 25/50.

La suddetta Commissione procederà alla valutazione dei titoli presentati dai singoli candidati e sottoporrà gli stessi ad un colloquio e, al termine delle operazioni di valutazione, presenterà al Direttore Generale il/la candidato/a idoneo/a a cui conferire l'incarico.

Nella valutazione dei titoli presentati dai singoli candidati e durante l'espletamento del colloquio, la Commissione terrà particolarmente in considerazione della pregressa e comprovata esperienza nell'ambito della materia oggetto dell'avviso, nonché delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza.

Verranno altresì valutate le competenze manageriali ed organizzative.

7) COLLOQUIO

I candidati verranno convocati tramite e-mail aziendale per l'espletamento del colloquio.

La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia all'incarico stesso, qualunque sia il motivo dell'assenza.

8) CONTRATTO

Il conferimento dell'incarico comporta la stipula di un contratto di incarico, per la durata dell'incarico stesso, che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro stipulato ai sensi dell'art. 15 del CCNL dell'Area Sanità siglato in data 23.1.2024.

L'entità della retribuzione dell'incarico è la seguente:

- per i dirigenti con contratto di lavoro a rapporto esclusivo l'entità della retribuzione è il risultato della somma della parte fissa e della parte variabile aziendale della retribuzione di posizione attribuita alla Struttura Semplice, quantificata in un importo di € 14.424 annui, comprensiva di tredicesima mensilità;
- per i dirigenti con contratto di lavoro a rapporto non esclusivo, come previsto dall'art. 69, comma 9 del CCNL Area Sanità siglato in data 23.1.2024, l'entità della retribuzione è il 55% della sola parte fissa, quantificata in un importo di € 6.231 annui, comprensiva di tredicesima mensilità;

Il Dirigente, al quale è conferito l'incarico di cui sopra, sarà sottoposto a valutazione, come previsto dall'art. 57 del C.C.N.L. 19.12.2019 - Area Sanità.

9) INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi c/o Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi di Varese - telefono 0332/393826 – 278076 – 278063 (orari al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00 – il venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,00).

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. è individuato quale Responsabile del presente procedimento la Dott.ssa Marialaura De Filippo, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane.

11) TRATTAMENTO DEI DATI

Per quanto concerne il trattamento dei dati, si rimanda all'Informativa al dipendente sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE e della normativa privacy nazionale vigente, pubblicata sul sito aziendale al link: <https://www.asst-settelaghi.it/privacy1>.

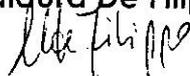
12) DISPOSIZIONI FINALI

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

L'Avviso è disponibile sul sito www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso".

Prot. n. 0031065/2024

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Marialaura De Filippo)



Sistema Socio Sanitario



ASST Sette Laghi



Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi
Polo Universitario



SCHEDA ANALISI DELLA POSIZIONE

Struttura Proponente	Tipologia di incarico
S.C. Anestesia e gestione blocchi operatori	Responsabile Struttura Semplice

Denominazione della posizione: Coordinamento e gestione blocco operatorio

Mission e rilevanza strategica

La posizione in esame ha l'obiettivo prioritario di garantire un efficiente ed efficace funzionamento del quartiere operatorio sito nel Monoblocco dell'Ospedale di Circolo di Varese, assicurando il regolare svolgimento dell'attività chirurgica elettiva e in regime di urgenza ed emergenza. Il ruolo di Hub polispecialistico svolto dall'Ospedale di Circolo di Varese nell'ambito delle reti di patologia di Regione Lombardia, l'elevato livello tecnologico delle Sale operatorie in questione e le caratteristiche qualitative/quantitative dell'attività chirurgica ivi erogata determinano l'importanza strategica aziendale della Struttura di coordinamento, quale elemento organizzativo di valore prioritario nel sistema gestionale dell'attività chirurgica.

Responsabilità

- Verifica settimanale di idoneità e congruenza delle liste chirurgiche inserite nell'applicativo informatico gestionale delle sale operatorie alla programmazione aziendale emanata dalla Centrale Unica di programmazione dei Blocchi Operatori.
- Gestione ed ottimizzazione quotidiana del carico di lavoro elettivo del Blocco operatorio anche in rapporto a quello a carattere di urgenza e di emergenza.
- Tutela della capacità gestionale del Blocco operatorio delle urgenze e delle emergenze chirurgiche per i pazienti già degenti o provenienti dal territorio, con ruolo di referente per tutte le altre SS.CC. del Dipartimento di emergenza e chirurgiche.
- Partecipazione all'attività della Cabina di regia del Blocco operatorio, in collaborazione con la componente infermieristica e con il supporto della S.C. Programmazione, controllo di gestione e Operations Management.
- Referente clinico per la quotidiana attività anestesiologicala svolta nel Blocco operatorio di Varese.
- Vigilanza quotidiana sulla piena applicazione del regolamento Organizzativo del quartiere operatorio.
- Mantenimento, sviluppo e creazione di database per la raccolta dati e per le successive analisi di attività del Blocco operatorio.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane – ufficio sviluppo risorse umane
c/o Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi, v.le Borri 57, 21100 Varese
Tel. 0332.393826- 278063 -278076 e-mail: svilupporu@asst-settelaghi.it

- Identificazione di set di KPI di Sala operatoria (in collaborazione con Operations Management), raccolta dati di attività e analisi periodiche per migliorare la performance del Blocco operatorio.

Risorse umane e strumentali (solo per incarichi gestionali)

Il quartiere operatorio sito nel Monoblocco dell'Ospedale di Varese è composto da 19 sale operatorie, articolate in quattro Blocchi. Uno di questi accoglie due sale ibride con TC mobile e Angiografo robotizzato oltre a due sale con tecnologia integrata. Gli altri blocchi sono composti da 5 sale operatorie, per la maggior parte a tecnologia integrata, idonee all'espletamento di tutte le specialità chirurgiche, compresa la cardiocirurgia, la neurochirurgia e la chirurgia robotica.

I percorsi di accesso al blocco per i pazienti sono flessibilmente organizzati e in grado di differenziare gli accessi elettivi, quelli in urgenza/emergenza e quelli per pazienti con patologia infettiva trasmissibile.

Al Servizio del Blocco operatorio e nelle sue immediate vicinanze è presente la Recovery Room con 16 posti letto.

Il volume di interventi chirurgici effettuati mediamente nel Blocco operatorio descritto è pari a circa 10.000 procedure/anno.

Relazioni organizzative e funzionali

INTERLOCUTORE	TIPO DI INTERAZIONE
Direttore Generale	Indiretta
Direttore Sanitario	Indiretta
Direttore Amministrativo	Indiretta
Direttore Socio Sanitario	Indiretta
Direttori di Dipartimento	Diretta
Medici di Direzione Medica	Diretta
Referenti Professioni Sanitarie	Diretta
Gestione Operativa	Diretta
Direttori SS.CC. Chirurgiche	Diretta
Medici di SS.CC. chirurgiche	Diretta

Obiettivi e responsabilità del titolare di posizione

OBIETTIVI	RISULTATO ATTESO E MODALITÀ DI MISURAZIONE
Sviluppo database informatizzato relativo ai dati di attività del Blocco operatorio in collaborazione con S.C. Programmazione, controllo gestione e operations management.	Verifica disponibilità database entro 6 mesi dall'assegnazione della posizione organizzativa.
Identificazione e uso KPI dedicati all'analisi della performance del Blocco operatorio.	Analisi trimestrale dei KPI in relazione agli obiettivi prefissati dal Direttore S.C. Servizio di anestesia e gestione blocchi operatori.
Collaborazione con i Direttori di Dipartimento coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi di produzione chirurgica aziendale.	Incremento performance dei flussi di lavoro nel Blocco operatorio misurato con KPI dedicati.
Creazione percorsi dedicati al rapido trattamento di pazienti con indicazioni chirurgiche da Pronto Soccorso (es. fast-track traumatologico per fratture femore prossimale over-65 aa.) in collaborazione con tutti i	Ottemperanza alle indicazioni di Agenas - riduzione tempi di attesa per intervento chirurgico dei pazienti con accesso da Pronto Soccorso.

Dipartimenti coinvolti.	
Efficientamento quotidiano svolgimento attività chirurgica elettiva.	Riduzione <i>Start-time tardiness, Under utilization, Turnover time, Over-time</i> Aumento Saturazione Slot.
Pianificazione operativa del Blocco operatorio a livello settimanale e giornaliero.	Distribuzione del carico di lavoro e delle necessità di posti letto in Terapia intensiva per il post-operatorio; minimizzazione impatto gestione urgenze/emergenze su attività chirurgica elettiva.
Vigilanza e sviluppo dei processi di "Sicurezza in Sala operatoria".	Riduzione numero eventi avversi.
Istituzione e introduzione nell'uso quotidiano del "Registro delle criticità" di sala operatoria per rilevare criticità non visibili dall'analisi degli indicatori ministeriali.	Adozione nella pratica quotidiana entro 6 mesi dall'assegnazione della posizione organizzativa.

Requisiti formali

Dirigenti Medici in servizio presso l' ASST Sette Laghi:

- in possesso del titolo di specializzazione in **Anestesia e Rianimazione**, equipollenti e/o affini.
- in possesso del requisito di anzianità di almeno cinque anni e una valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 22, comma 1, lett, c) del CCNL 23 gennaio 2024 – Area della Sanità;

Requisiti professionali

- Consolidata esperienza nell'ambito delle attività oggetto dell'incarico.
- Conoscenza della normativa di corretta tenuta della documentazione sanitaria e di Privacy.
- Capacità di comunicazione personale e capacità di collaborazione.
- Padronanza d'utilizzo di sistemi informatici di uso quotidiano.
- Propensione al lavoro per obiettivi.
- Flessibilità e capacità di adattamento.
- Autonomia operativa.

Al Direttore Generale
Azienda Socio Sanitaria Territoriale
dei Sette Laghi
Viale Borri, 57
21100 VARESE VA

Oggetto: Richiesta di partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico di Responsabile della STRUTTURA SEMPLICE COORDINAMENTO E GESTIONE BLOCCO OPERATORIO.

_ I _ sottoscritt _____
(cognome e nome)

nat_ a _____ (Prov. di _____) il _____

dipendente in qualità di Dirigente Medico assegnato alla Struttura _____

dell'Ospedale _____

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura per il **conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice COORDINAMENTO E GESTIONE BLOCCO OPERATORIO.**

A tal fine:

- Consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali, secondo quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000;
- Consapevole che l'Amministrazione effettuerà i controlli previsti dalle norme vigenti, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

- ✓ di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali e di acconsentire al trattamento degli stessi nel rispetto delle disposizioni del Reg. UE n. 2016/679;
- ✓ di aver preso visione del testo integrale dell'avviso per il conferimento di incarico dirigenziale oggetto della presente procedura e di accettare senza riserve tutte le condizioni in esso contenute;
- ✓ di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici richiesti:
 - anzianità di almeno cinque anni nel SSN in qualità di Dirigente Medico;

- valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 22, comma 2 e 5 del CCNL 23 gennaio 2024 – Area Sanità.

Allega pertanto, curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato e fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

FIRMA